

教学工作通知

2019-2020 学年第一学期第 (08) 号

关于 2019 年高职扩招教学实施相关工作的安排

各教学单位:

依据学校高职扩招工作的具体安排, 2019 年退役军人、下岗职工、新型农民及应往届高中同等学历生源学生将于 10 月 9 日到校报道, 现将相关教学工作的安排下发各相关部门, 请各单位作好教学准备。

一、关于不同扩招生源的教学序列划分和教学实施的有关要求:

1、普通高中及职业中专的应往届类别的学生, 报道后随即进入 2019 级全日制教学序列 (因 2019 级新生已经开学授课, 这部分学生的相关课程需要各教学教学单位利用晚自习及空课时间进行必要的补课, 确保 10 月 18 日前各专业学生授课同步同进度。其中公共课由教学任务负责单位集中处理, 各系处理具体专业课程, 有关调补课情况及时到教务处报备审批)。

2、退伍军人等类别的考生, 报道后各专业独立成班(不区分人数, 每个专业一个教学班)。

二、关于教学组织实施工作要求:

1、关于公共基础课程的教学实施: 分别采取尔雅教学教学平台 (考核科目) 教学工具进行教学的组织实施 (计算机基础除外, 另行安排)。

2、其他科目教学要求: 各专业课程、部分计算机课、外语课教学实施全部使用蓝墨云班课方式上传教学资料并进行辅导答疑, 完成教学任务 (每个专业以一个开设的核心骨干课程为基础开设 2 天面授及实践课教学)。各专业建立学习通知群 (微信群/QQ 群, 结束教学任务的教师随时退出, 下一科科目教师在进入, 教师在群里的名以 XX 课名+教师名), 各任课教师均需建立教学科目的云班课, 依据授课学时分别准备电子教学材料 (PPT、电子版教案、习题、过程性学习任务等上传), 原则上每 2 学时为一个单位上传一次教学资源, 资源容量要与教学科目的学时要求相匹配, 要求每类教学材料的数量和内容与教学学时进度同步上传云班课平台。其中公共基础课中的部分《计算机基础》(2 天集中面授以外) 和《外语》参照此模式进

行教学（外语、计算机不单独组织集中考试，以过程性评价进行。）。

三、关于课程的考核评价办法与要求：

1、关于各专业教学科目的考核评价要求：各科目依据授课的实际情况以“过程性考核评价为主兼顾结论性考核并重”的原则确定具体科目的考核评价体系、教学大纲电子版（10月8日10:00前报教务处，陈旭接收）。具体要求：

（1）公共基础必修课：《外语》《计算机基础》（面授2天有一个集中考试）执行过程性考核评价体系（《计算机基础》除两天集中面授外，安排5次在线同步授课，完成过程性考核）。外语教学全部使用过程性评价，共安排10次在线同步授课，不做结论性考核）。

（2）其他课程：对应课程的电子版教案（PDF版）、授课PPT（PDF版）、课程作业及其他过程性教学任务等依据授课进度和要求同步上传云班课平台，供学生学习使用，并严格执行考核评价标准。各教师在备课时要注意相关电子教学文件的整理和处理，务必注意知识产权问题（在对应文件的明显位置明确标注出对应教学资源仅供本校高职扩招专业教学使用）各专业课程均执行统一的结论性考试。

四、教学质量监控与保障：

1、各任课教师严格依据对应课程的考核评价体系与教学大纲（教学内容与三年制高全日制对应专业一致）进行教学实施。按要求上传教学资源。

2、各科目教学（在线平台学习科目以外，使用云班课教学任务）在指定时间（各专业的课表）内完成授课，其中课程内容以集中授课、在线同步讲授、自学等形式进行，自学的章节需要增加教学笔记、课程作业等任务，并严格检查形成过程性考核成绩进行记载。每个专业课程配备统一制式的学习任务手册。

关于集中授课：各专业选择一门学时多且实践性强，组织实践教学相对容易的课程安排2天面授及实践课教学任务。面授实践课授课地点根据各系实践场所及设备自行组织，集中授课的学时与在线教学的学时加一起为本课程的总学时，学时数要保障足额开出。集中面授及实践教学依据需要可配备任课教师以外的其他教师协助进行。

3、各科目教学上传的各类电子教学资源的上传时间、上传数量及资源质量与学生使用情况是学校对任课教师教学质量评价的主要依据。

4、各专业课程结束之后课直接进行考试，原则每月进行一次考试（11月2-3日、11月30日和12月1日、12月28-29日）。

五、关于任课教师教学工作量的核准与课时酬金计算说明：

参加高职扩招教学任务的教师，其工作量核算与课时酬金标准与全日制教学任务同等对待。纳入教师年度教学工作量，课时酬金以学期末实际完成情况为准进行核算发放（课表执行、资源同步上传、资源质量、学生的学习任务完成情况等）。

六、2019年高职扩招教学第一学期起止时间表（教学执行表）

年月	2019年10月份	2019年11月份	2019年12月份	2020年1月份
教学日期	12-13-19-20-26-27日可以安排授课任务	2-3-9-10-16-17-23-24-30可以安排授课任务	1-7-8-14-15-21-22-28-29可以安排授课任务	3日本学期教学内容全部结束
集中教学安排	各系实际安排 计算机基础授课	各系实际安排	各系实际安排	各系实际安排
在线教学安排	各系实际安排	各系实际安排	各系实际安排	各系实际安排
有关说明	形成单科课程表	形成单科课程表	形成单科课程表	形成单科课程表

七、关于新生报道当天需要开展的具体工作

- 1、建立班级学生的微信群或QQ群，保证相关教学安排通知能第一时间传达到学生。
- 2、开展专题性入学专业教育（具体讲解学校整体情况和本专业的实际情况），时间不少于2小时，可以穿插进行实训室参观等活动，观看学校宣传片及各系宣传片。时间：10月9-10日期间，具体时间各系灵活安排。重点讲解教学安排及相关课程学习方法。
- 3、依据相关部门的学籍信息编制要求，确定好学生学籍信息并按规定时间录入教务管理平台，维护人才培养方案。

附表1 阜新高等专科学校2019年高职扩招教学安排（19-20学年第一学期）

附表2 阜新高等专科学校2019年高职扩招教学实施安排计划表

附表3 2019年高职扩招教学专业课程安排计划表

阜新高等专科学校 教务处

2019年9月26日

附表 1

阜新高等专科学校 2019 年高职扩招教学安排（19-20 学年第一学期）

一、公共基础课安排如下

通识教育课程体系	体系	序号	课程名称	授课形式	学时	教学方式	教学要求	
	思政理论课程	1	思想道德修养与法律基础		理论讲授	48	尔雅在线教学. 网课	过程性评价
		2	形势与政策		理论讲授	4	尔雅在线教学. 网课	过程性评价、学期末提交结论性作业
		小计				52		
	创新创业教育	3	大学生创新创业教育		理实一体	4	尔雅在线教学. 网课	过程性评价
		小计				8		
		4	外语		理实一体	64	蓝墨云班课方式授课	过程性评价、学期末提交作业
5		体育		理实一体	32	免修	-----	
6		大学计算机基础与应用		理实一体	64	蓝墨云班课方式授课	过程性评价+阶段性考试	
小计				168				

二、专业课教学安排

序号	课程名称	授课形式	学时	教学方式	教学要求
1	2018 级人才培养方案中第一学期专业课	理实一体	见附件 3	蓝墨云班课/面授方式	过程性评价、统一结论性考试。

备注：

总学时中 16 学时为专业综合实训课程，利用全日制授课教学空档期集中安排，每天 8 学时，共 2 天，注意科目选择；各系列出具体时间表，教学区间在 2019 年 10 月 10 日至 2020 年 1 月 3 日期间选择空档期；严格依据 2018 版课程体系执行，课程不作任何修改和调整，具体课程学时数以附件 3 为准。

各教学单位完成“2019 年高职扩招教学实施安排计划表”报送教务处（陈旭接收），纸质版和电子版各一份。

附表 2

阜新高等专科学校 2019 年高职扩招教学实施安排计划表

教学单位	扩招教学专业	录取人数	专业课程门数	任课教师名单
公建系	道路桥梁工程技术	107	3	
公建系	建筑工程技术	143	4	
农牧系	动物医学	42	3	
财经系	会计	113	5	
计信系	数字媒体应用技术	99	3	
工程系	汽车检测与维修技术	94	4	
人文系	酒店管理	30	5	
机械系	机械制造与自动化	89	3	
蒙文系	护理	不单独编班，与 2019 级护理同步学习考核。		

(各系提供上述课程任课教师名单。)

教学单位负责人签字:

(公章)

年 月 日

附表 3

2019 年高职扩招教学专业课程安排计划表

(2019 年 10 月 10 日至 2020 年 1 月 3 日)

专业名称	课程名称	周学时
建筑工程技术	建筑材料	4
	建筑制图与识图	6
	房屋建筑构造	4
	建筑力学	2+2 (第二学期 2 节调本学期上)
道路桥梁工程技术	道路工程制图识图	4+2 (第二学期 2 节调本学期上)
	工程地质土质与建筑材料	6
	应用力学	4
汽车检测与维修技术专业	高等数学	免修
	汽车识图	6
	汽车概论	2
	汽车法律法规	2
	钳工技术	2
机械制造与自动化专业	高等数学	免修
	机械制图	4
	AutoCAD	4
	电工电子技术	4
数字媒体应用技术专业	高等数学	免修
	c 程序设计	4
	构成艺术	2
	Photoshop 图形图像制作	4
会计专业	高数	2
	阅读与写作	2
	经济法基础	2
	基础会计与实训	6
	经济学基础	2
动物医学专业	农业基础应用化学	4
	动物科学基础	6
	动物营养饲料	4
酒店管理专业	形体训练	2
	普通话训练	4
	酒店服务礼仪	2+2 (第二学期 2 节调本学期上)
	点菜师实务	2+2 (第二学期 2 节调本学期上)
	酒水服务与酒吧管理	4